



ProEventos

PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2023, CE-PROEVENTOS CAMPECHE

PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2023

PROMOTORA DE EVENTOS ARTÍSTICOS, CULTURALES Y DE CONVENCIONES DEL ESTADO DE CAMPECHE

1. CAPACITACIÓN

Objetivo	Meta	Actividad	Fecha	Mecanismo de Verificación
Capacitar al personal de PROEVENTOS CAMPECHE en materias de ética, integridad pública, prevención de conflictos de interés igualdad y/o transversalización de la perspectiva de género y derechos humanos, a fin de que conozcan los actos y hechos que contravengan la normatividad.	Llevar a cabo mínimo 3 cursos, con el fin de concientizar a los servidores públicos respecto a los principios y valores que rigen el servicio público, así como de la importancia de respetar los derechos humanos y las consecuencias al vulnerar estos derechos; también dotar de herramientas cognitivas en materia de principios y valores a integrantes del CE-PROEVENTOS CAMPECHE	<p>1 curso dirigido a los servidores públicos en materia de igualdad de ética, integridad pública, prevención de conflictos de interés.</p> <p>1 curso dirigido a los servidores públicos en materia de igualdad de género.</p> <p>1 curso dirigido a los servidores públicos en materia de derechos humanos.</p>	<p>Abril - noviembre</p> <p>Abril - noviembre</p>	<ul style="list-style-type: none">• Oficio de solicitud de la capacitación• Listas de asistencia• Evidencia fotográfica de la capacitación <ul style="list-style-type: none">• Oficio de solicitud de la capacitación• Listas de asistencia• Evidencia fotográfica de la capacitación

2. DIFUSIÓN O DIVULGACIÓN

Objetivo	Meta	Actividad	Fecha	Mecanismo de Verificación
Que el personal conozca la existencia del Comité de Ética, su mecanismo de funcionamiento, la	Difundir 4 materiales gráficos y/o audiovisuales durante el ejercicio 2023.	Boletín electrónico: Infografía con información relativa al Directorio y Organigrama actualizado de los integrantes del Comité de Ética.	Abril - noviembre	Evidencia de la difusión digital e impresa



ProEventos

PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2023, CE-PROEVENTOS CAMPECHE

actualización de los Códigos de Ética y de Conducta, así como de las Reglas de Integridad.

		Boletín electrónico: Infografía “¿Cuál es la función del Órgano Interno de Control en el Comité de Ética?”	Abril - noviembre	Evidencia de la difusión digital e impresa
		Boletín electrónico: Infografía con información relativa a la Discriminación.	Abril - noviembre	Evidencia de la difusión digital e impresa
		Boletín electrónico: Infografía “Recomendaciones para el uso, incluyendo y no sexista, del lenguaje.”	Abril - noviembre	Evidencia de la difusión digital e impresa
		Boletín electrónico: Infografía “Codigo de Conducta de PROEVENTOS CAMPECHE”.	Abril - noviembre	Evidencia de la difusión digital e impresa

2

3. ATENCIÓN A DENUNCIAS

Objetivo	Meta	Actividad	Fecha	Mecanismo de Verificación
Asegurar la atención a las denuncias en materias de ética, prevención de conflictos de interés, hostigamiento y acoso sexual o discriminación que se presenten ante el CE-PROEVENTOS CAMPECHE.	Atender el 100% las denuncias que se presenten ante el CE-PROEVENTOS CAMPECHE en los tiempos establecidos en los protocolos y conforme a los procedimientos.	Atención a las denuncias, de manera eficaz y oportuna, presentadas en materia de hostigamiento y/o acoso sexual, discriminación, ética, integridad pública o prevención de conflictos de interés.	Enero - diciembre	Oficio de envío del Informe Trimestral de Denuncias, así como la incorporación de la información a la Página Institucional de su Ente Público.

4. ACTIVIDADES DE GESTIÓN DEL CEPCL Y COLABORACIÓN CON LA UEPPCL-CAM

Objetivo	Meta	Actividad	Fecha	Mecanismo de Verificación
Fortalecer la realización de las actividades del CE-PROEVENTOS CAMPECHE y la colaboración con la UEPPCL-CAM.	Dar cumplimiento al 100% de los compromisos establecidos en el Programa Anual de Trabajo 2023, así como atender las sugerencias y recomendaciones que proponga	Actualizar y validar el contenido del organigrama de los integrantes del Comité.	Enero	Oficio del envío del organigrama del Comité de Ética de PROEVENTOS CAMPECHE a UEPPCL-CAM, así como su incorporación al Portal Institucional del mismo en el apartado del Comité de Ética.



La UEEPCI-CAM a fin de fomentar una cultura ética y de integridad pública entre el personal de PROEVENTOS CAMPECHE.	Actualización y validación del directorio de los integrantes del Comité. (2 veces al año).	Enero y junio	Oficio del envío del organigrama del Comité de Ética de PROEVENTOS CAMPECHE a UEEPCI-CAM, así como su incorporación al Portal Institucional del mismo en el apartado del Comité de Ética.
		Enero	Oficio del envío del PAT 2023 a la UEEPCI-CAM, así como su incorporación a la Página Institucional de PROEVENTOS CAMPECHE, en el apartado del Comité de Ética.
		Enero	Anexo del PAT 2023, que será incorporado al Portal Institucional de PROEVENTOS CAMPECHE, en el apartado del Comité de Ética.
		Abril	Documento autorizado y aprobado por parte del CE-PROEVENTOS CAMPECHE, así como incorporación al Portal Institucional de PROEVENTOS CAMPECHE en el apartado del Comité de Ética.
		Julio	Documento autorizado y aprobado en sesión por parte del CE-PROEVENTOS CAMPECHE, así como su incorporación al Portal Institucional de en el apartado del Comité de Ética.
Modificación, actualización y/o aprobación del Código de Conducta.	Modificación, actualización y aprobación del procedimiento para presentar denuncias y su protocolo de atención por incumplimiento al Código de Ética y de Conducta.	Julio	Documento autorizado y aprobado en sesión por parte del CE-PROEVENTOS CAMPECHE, así como su incorporación al Portal Institucional del mismo en el apartado del Comité de Ética.
		Enero - diciembre	Actas de sesiones ordinarias 2023 incorporadas al Portal Institucional de PROEVENTOS CAMPECHE, en el apartado del Comité de Ética.



PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2023, CE-PROEVENTOS CAMPECHE

Celebrar por lo menos 1 sesión Extraordinaria.	Enero - diciembre	Acta de sesión extraordinaria 2023 incorporada al Portal Institucional de PROEVENTOS CAMPECHE, en el apartado del Comité de Ética.
Seguimiento de los acuerdos tomados en Sesiones del CE- PROEVENTOS CAMPECHE (mínimo 3 veces al año).	Abril - diciembre	En las actas de sesión incorporadas al Portal Institucional de PROEVENTOS CAMPECHE, en el apartado del Comité de Ética.
Elaboración y envío de 4 informes trimestrales de denuncias a la UEEPPI-CAM.	Dentro de los primeros cinco días hábiles de los meses de: abril, julio y diciembre 2023	Informes Trimestrales enviados a la UEEPPI-CAM, así como su incorporación al Portal Institucional de PROEVENTOS CAMPECHE, en el apartado del Comité de Ética.
Elaboración y envío de 4 informes de avances del cumplimiento de las metas y actividades del PAT 2023 a la UEEPPI-CAM.	Dentro de los cinco primeros días hábiles de los meses de: abril, julio y diciembre 2023	Informes de avances trimestrales enviados a la UEEPPI-CAM, así como su incorporación al Portal Institucional de PROEVENTOS CAMPECHE, en el apartado del Comité de Ética.
Difundir e invitar a los Servidores Públicos de PROEVENTOS CAMPECHE, a contestar los cuestionarios de percepción de cumplimiento a los Códigos de Ética y Conducta	Agosto	Oficio de invitación dirigido al personal de PROEVENTOS CAMPECHE, para contestar el cuestionario.
Actualización del apartado del Comité de Ética, en el Portal Institucional de PROEVENTOS CAMPECHE (mínimo 3 veces).	Enero - diciembre	El Portal Institucional de PROEVENTOS CAMPECHE, en el apartado del Comité de Ética.



		Elaboración, aprobación y envío del Informe Anual de Actividades al Director General de PROEVENTOS CAMPECHE, a la UEEPCI-CAM y al OIC de PROEVENTOS CAMPECHE.	Diciembre	Este informe se aprobará en sesión del CE-PROEVENTOS CAMPECHE y constará en el acta respectiva que compete, se incorporará en el Portal Institucional de PROEVENTOS CAMPECHE en el apartado del Comité de Ética.
--	--	---	-----------	--

5. MEJORA DE PROCESOS

Objetivo	Meta	Actividad	Fecha	Mecanismo de Verificación
Participar en la identificación de los procesos sustantivos institucionales y en la detección de riesgos de integridad que contribuirá a la mejora de procesos dentro de PROEVENTOS CAMPECHE.	Identificar dos riesgos de integridad que se encuentran presentes en cada uno de los 5 principales procesos sustantivos de PROEVENTOS CAMPECHE.	Determinar 5 procesos sustantivos que deriven de la normatividad de PROEVENTOS CAMPECHE e identificar por cada proceso, los 2 principales riesgos específicos que se consideren pueden afectar el desempeño, los resultados o la imagen del organismo.	Julio	Documento autorizado y aprobado por el CE-PROEVENTOS CAMPECHE e incorporado al expediente digital.

**PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2023
CE-PROEVENTOS CAMPECHE**

Suplente de Presidenta del Comité de Ética de
PROEVENTOS CAMPECHE.

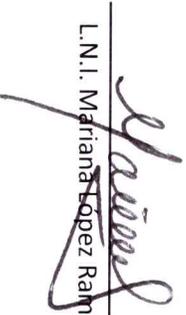
L.E. Susuki del Rosario Wong Parrao.

Secretaria Ejecutiva del Comité de Ética de
PROEVENTOS CAMPECHE.

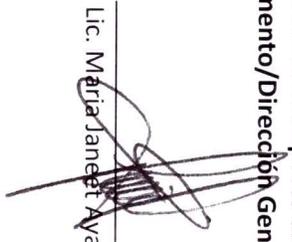
L.A.E. Fabiola Selene Diaz Góngora.



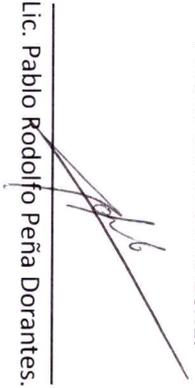
Secretaría Técnica del Comité de Ética de
PROEVENTOS CAMPECHE.


L.N.I. Mariana Lopez Ramos.

**Titular electa con respecto al nivel b) Jefatura de
Departamento/Dirección General (Subdirectores)**


Lic. María Janeel Ayala Solorio.

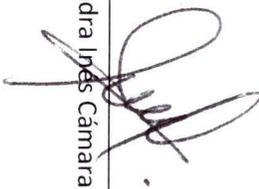
**Suplente de Titular del Órgano Interno de Control de
PROEVENTOS CAMPECHE.**


Lic. Pablo Rodolfo Peña Dorantes.

Suplente de Titular Electa con respecto al nivel a) Dirección
de Área.


Lic. Zayda Patricia Góngora Tuz.

**Suplente de Titular electo con respecto al nivel c) Enlace
Operativo**


Lic. Alondra Inés Cámara Nah .